

**Informace o zpracování osobních údajů zaměstnanců
v rámci povinného testování**

Domovní a bytová správa města Písku jako správce je povinen v souladu se zásadou transparentnosti informovat své zaměstnance o zpracování osobních údajů, které se jich týkají. Jakékoliv nakládání s osobními údaji se řídí platnými právními předpisy. Tento dokument slouží k řádnému informování zaměstnanců o rozsahu, účelu, době zpracování osobních údajů v souvislosti s nařízením povinného testování zaměstnanců na přítomnost nákazy COVID-19. Osobní údaje mohou být zpracovány elektronicky nebo manuálně v listinné podobě vlastními zaměstnanci Domovní a bytové správy města Písku.

Správce osobních údajů	Domovní a bytová správa města Písku IČO: 00512362	Fügnerovo nám. 42, 397 01 Písek telefon:382 789 015 e-mail: sartnerova@dbbspisek.cz
Pověřenec pro ochranu osobních údajů/Pověřená osoba správce	Mgr. Markéta Maříková Mgr. Darja Brabencová	Budovcova 207/6 397 19 Písek telefon: +420 382 330 774 darja.brabencova@mupisek.cz
Účel zpracování osobních údajů	Osobní údaje zaměstnanců jsou zpracovávány za účelem: <ul style="list-style-type: none"> • předcházení dalšího šíření onemocnění COVID-19, • zvýšení bezpečnosti pracovního prostředí, • prokázání plnění a kontroly plnění povinností uložených správcem právními předpisy, 	
Právní základ zpracování osobních údajů	<p>Zpracování osobních údajů zaměstnanců vedených v evidenci provedených testů je plněním právní povinnosti uložené správci dle čl. 6 odst. 1 písm. c) obecného nařízení o ochraně osobních údajů. Z důvodu veřejného zájmu v oblasti veřejného zdraví je při testování zpracovávána zvláštní kategorie osobních údajů vypovídajících o zdravotním stavu dle čl. 9 odst. 2 písm. i) obecného nařízení. Testování je prováděno na základě mimořádného opatření MZDR 47828/ 2020-22/MIN/KAN ze dne 15.03.2021 (zaměstnavatelé od 10 osob výše), kterým je vydán příkaz k provedení testování zaměstnanců na přítomnost onemocnění COVID-19 dle § 2 odst. 2 písm. m) zákona č. 94/2021.</p> <p>Dále na základě přijatého mimořádného opatření vlády ze dne 21.05.2021 se s účinností ode dne 24.05.2021 mění opatření takto: 14. S účinností ode dne 24. května 2021 se mění mimořádné opatření ze dne 19. května 2021, č.j. MZDR 14601/2021-13/MIN/KAN, a to takto:</p> <p>i. V bodu I/5 písm. a) bod ii) zní: „ii) byly očkovány proti onemocnění COVID-19 a a. od aplikace první dávky očkovací látky v případě dvoudávkového schématu podle souhrnu údajů o léčivém přípravku (dále jen „SPC“) uplynulo nejméně 22 dní, ale ne více než 90 dní, pokud nebyla aplikována druhá dávka, od aplikace první dávky očkovací látky v případě dvoudávkového schématu podle SPC uplynulo nejméně 22 dní, ale ne více než 9 měsíců, pokud byla aplikována druhá dávka, nebo c. od aplikace dávky očkovací látky v případě jednodávkového schématu podle SPC uplynulo nejméně 14 dní, ale ne více než 9 měsíců, nebo“.</p> <p>ii. V bodu I/5 písm. a) bod iii) zní: „iii) prodělaly laboratorně potvrzené onemocnění COVID-19, uplynula u nich doba izolace podle platného mimořádného opatření Ministerstva zdravotnictví a od prvního pozitivního POC antigenního testu na přítomnost antigenu viru SARS CoV-2 nebo RT PCR testu na přítomnost viru SARS-CoV-2 neuplynulo více než 180 dní“, kterým je vydán příkaz k provedení testování zaměstnanců na přítomnost onemocnění COVID-19 dle § 2 odst. 2 písm. m) zákona č. 94/2021.</p> <p>Ministerstvo zdravotnictví vydalo výše uvedené nařízení dle § 80 odst. 1 písm. g) zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, a § 2 odst. 1 zákona č. 94/2021 Sb., o mimořádných opatřeních při epidemii onemocnění COVID-19.</p>	

Rozsah zpracovávaných osobních údajů	Evidence provedených testů bude obsahovat osobní údaje – jméno, příjmení, datum narození, datum provedení testu a výsledek testu, případně důvody neprovedení testu (testování provedeného mimo zaměstnavatele, prodělané očkování, prodělaná nemoc COVID-19 ne starší 90/180 dní, práce z domova mezi dvěma testováními, pracovní neschopnost včetně karantény). Rozsah evidovaných údajů je závislý na zákonných povinnostech správce a oprávněných požadavcích příslušných orgánů (orgánů veřejného zdraví či jiných orgánů na základě zákona).
Doba uložení osobních údajů	Zpracování osobních údajů bude probíhat a evidence provedených testů bude vedena do zrušení mimořádného opatření k provádění povinného testování zaměstnanců. Lhůta pro uchování osobních údajů a evidence provedených testů nebyla v rámci mimořádného opatření stanovena, avšak s ohledem na povinnosti, které jsou na správce kladeny výše uvedenými právními předpisy, bude maximální doba uchování osobních údajů a evidence provedených testů 3 roky od doby jejich pořízení. Tato lhůta se jeví jako nezbytná z důvodu nutnosti prokázání plnění uložených povinností vůči orgánům ochrany veřejného zdraví, které jsou nadány kontrolou plnění uloženého opatření správcem. Doba uložení evidovaných údajů je závislá na zákonných povinnostech správce a oprávněných požadavcích příslušných orgánů (zdravotních pojišťoven, orgánů veřejného zdraví či jiných orgánů na základě zákona).
Příjemci osobních údajů	Orgány ochrany veřejného zdraví za účelem případné kontroly plnění uloženého opatření.
Předání do zahraničí	Správce nepředává osobní údaje mezinárodním organizacím či do třetích zemí.
Práva subjektu údajů	<ul style="list-style-type: none"> • Právo na přístup k osobním údajům (čl. 15 obecného nařízení) Zajištěno na základě žádosti subjektu údajů v rozsahu údajů o něm zpracovávaných. • Právo na opravu osobních údajů (čl. 16 obecného nařízení) Zaměstnanec má právo požadovat opravu osobních údajů, pokud budou v evidenci provedených testů uvedeny nepřesné osobní údaje. • Právo na výmaz osobních údajů (čl. 17 obecného nařízení) Právo na výmaz osobních údajů může subjekt údajů uplatnit pouze, pokud by ze strany správce docházelo ke zpracování osobních údajů, u nichž pominul účel jejich zpracování. • Právo na omezení zpracování (čl. 18 obecného nařízení) Nelze uplatnit s výjimkou, pokud subjekt údajů osobní údaje potřebuje pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků. • Právo podat stížnost u Úřadu jako dozorového úřadu (čl.77 obecného nařízení) Každý subjekt údajů (pokud se domnívá, že došlo k porušení obecného nařízení) má právo podat stížnost Úřadu pro ochranu osobních údajů, Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, tel. +420 234 665 111, e-mail posta@uouo.cz.
Automatizované rozhodování, včetně profilování	Správce nebude provádět automatizované rozhodování, včetně profilování.